

Subsemnatul, **Dahore Dumitru**, consilier local al municipiului Reșița, prezintă următorul:

RAPORT DE ACTIVITATE
aferent anului 2024

Având în vedere art. 225 alin. 2 al Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind *Codul administrativ, modificat și completat*, potrivit căruia „Fiecare consilier local, respectiv consilier județean, precum și viceprimarii, respectiv vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale”.

În mandatul 2024-2028 am fost validat prin Încheierea civilă nr. 5731 din data de 10.10.2024 a Judecătoriei Reșița în Dosar nr. 4943/290/2024. În data de 25 octombrie a avut loc ședința de constituire a Consiliului local al municipiului Reșița, iar prefectul județului Caraș-Severin a constatat îndeplinirea condițiilor legale prin Ordinul nr. 356/17.10.2024.

În perioada menționată, am analizat și avizat proiectele de hotărâri propuse spre aprobare în cadrul **comisiei de specialitate nr. 2** - „Comisia de organizare, dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice de arhitectură și mediu“. Precizez că sunt membru din această comisie conform **HCL nr. 506/2024**.

Comisia îndeplinește, conform Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului local, **atribuții** precum:

- a) analizează proiectele de hotărâri prezentate pe ordinea de zi a ședinței;
- b) se pronunță asupra altor probleme trimise Consiliului local spre avizare;
- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâre și asupra problemelor analizate pe care le prezintă Consiliului local;
- d) inițiază și coordonează studii, analize, anchete administrative, prognoze orientative în domeniile pentru care au fost constituite;

- e) controlează activitatea societăților comerciale din subordinea Consiliului local potrivit domeniului lor de activitate;
- f) propune asocierea cu alte consilii locale, precum și cu agenți economici din țară și străinătate în scopul realizării și exploatării unor lucrări de interes comun;
- g) efectuează studii, analize privind stabilirea legăturilor de colaborare, cooperare și înfrățire cu localități din străinătate;
- h) fac propuneri pentru acordarea diplomei de Cetățean de onoare al municipiului;
- i) urmăresc punerea în aplicare a hotărârilor Consiliului local în domeniul lor de activitate;
- j) prezintă anual sau ori de câte ori consideră necesar, rapoarte privind activitatea desfășurată de comisie;
- k) propun Primarului anularea autorizațiilor emise de acesta în cazul nerespectării lor de beneficiari și luarea măsurilor pentru restabilirea ordinii de drept;
- l) analizează, în cadrul ședinței de comisie, în funcție de domeniul lor de competență, materialele supuse dezbaterii consiliului și prezintă observații pe marginea lor cu eventuale îmbunătățiri la proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi;
- m) controlează activitatea consiliilor de administrație al societăților comerciale la care Consiliul local este acționar, prezintă rapoarte și fac propuneri în acest sens.
- n) propun măsuri pentru asigurarea respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale cetățenilor privind protecția socială și oricare alte măsuri de interes social;
- o) controlează periodic modul cum s-au soluționat petițiile cetățenilor din domeniul lor de activitate;
- p) îndeplinesc orice atribuții stabilite prin prezentul regulament sau prin alte acte normative, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

De asemenea, **atribuțiile specifice** ale comisiei nr. 2 sunt:

- a) inițiază și coordonează studii și analize cu sprijinul serviciilor de specialitate ale Consiliului local privind fundamentarea programelor de organizare și dezvoltare urbanistică locală, precum și de amenajare a teritoriului conform actelor normative din domeniu;
- b) supraveghează elaborarea și implementarea regulamentului local de urbanism și a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului;
- c) controlează activitatea de conservare și valorificare a monumentelor istorice și de arhitectură și propune măsuri corespunzătoare;
- d) efectuează periodic controale la agenții economici din municipiu privind măsurile întreprinse de aceștia pentru refacerea și protecția mediului, combaterea poluării în procesul de producție;

- e) inițiază și coordonează studii privind ecosistemele din unitatea administrativ – teritorială și propune măsuri pentru realizarea acestora;
- f) supraveghează activitatea de organizare și desfășurare a licitațiilor pentru atribuirea spre execuție a lucrărilor publice de construcții și reparații la obiectivele de interes public;
- g) controlează stadiul execuției lucrărilor de interes public finanțate din bugetul local, prezentând rapoarte în acest sens Consiliului local;
- h) supraveghează, împreună cu comisia nr. 1, activitatea de licitare a lucrărilor publice de concesiune, închiriere și folosire a bunurilor din patrimoniul public și privat;
- i) supraveghează activitatea de control urbanistic și de amenajare a teritoriului și propune măsuri pentru desfășurarea corespunzătoare a acesteia;
- j) inițiază studii și propune înființarea unor societăți comerciale, asociații și agenții pentru executarea de lucrări de interes local;
- k) inițiază și coordonează acțiunile de atribuire sau schimbare de denumiri de străzi, piețe și obiective de interes public.

Menționez, de asemenea, că am participat la ședințele Consiliului Local, iar înainte de fiecare ședință m-am informat cu privire la proiectele de hotărâre puse pe ordinea de zi și am studiat documentațiile atașate acestora, în număr de 9, unde au fost aprobate 223 de hotărâri de Consiliul Local.

Potrivit **HCL nr. 516/07.11.2024** privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Municipiului Reșița în consiliile de administrație ale unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Reșița, la Creșa Banatul Montan Reșița, la Palatul Copiilor Reșița și la Clubul Sportiv Școlar Reșița, am fost desemnat să mă ocup de următoarele unități de învățământ: Colegiul Național „Mircea Eliade” , Reșița, Grădinița cu Program Normal „Universul Copiilor” , Reșița și Școala Gimnazială Nr.9 , Reșița.

În conformitate cu **HCL 555/21.11.2024** privind Constituirea comisiei pentru punerea în aplicare a Legii nr. 15/2003 privind sprijinul acordat tinerilor pentru constituirea unei locuințe proprietate personală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, am fost desemnat ca membru pentru această comisie.

Conform **HCL nr. 590/12.12.2024** privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Municipiului Reșița în Comisia pentru Evaluarea și asigurarea Calității (CEAC) a unităților de învățământ preuniversitar de stat din Municipiul Reșița, am fost desemnat ca reprezentant al Consiliului Local la : Grădinița cu Program Prelungit „Floarea Soarelui”, Reșița.

De asemenea, în perioada menționată, potrivit art. 225 alin. 1 Cod administrativ, am avut diverse întâlniri cu cetățenii municipiului Reșița, am fost receptiv la cerințele acestora, încercând să găesc o soluție împreună cu domnul primar Ioan Popa și cu personalul din cadrul Aparatului de specialitate al primarului, în funcție de domeniul problemei ridicate. Toate aceste probleme au fost, de asemenea, aduse la cunoștința Consiliului local al municipiului Reșița.

CONSILIER LOCAL,

DUMITRU DAHORE

